



Aika 13.02.2025, klo 16:39 - 17:32

Paikka Sähköinen kokous (Teams)

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Ilmoitusasiat (jäteltk 13.2.2025)**
- § 4 Jätehuollon palvelutason seurantaraportti 2024**
- § 5 Jätehuollon viranomaistoiminnan tilinpäätös vuodelle 2024**
- § 6 Kyselyt**



Saapuvilla olleet jäsenet

Päivi Korpivaara
Harri Hokkanen, puheenjohtaja
Jorma Holmstedt
Mikko Markkanen
Paula Nieminen
Marika Peltonen
Petri Pukari
Susa Urrio

Muut saapuvilla olleet

Pauliina Hakanen, asianhallintasihteeri, sihteeri
Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij, esittelijä

Poissa

Jari Colliander, kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja
Caius Forsberg, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja
Sirpa Kovanen, jätehuoltosuunnittelija
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja
Siiri.L Muhonen

Allekirjoitukset

Harri Hokkanen
Puheenjohtaja

Pauliina Hakanen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki 17.02.2025 klo 16:19.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.02.2025

17.02.2025

Marika Peltonen

Petri Pukari

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 18.2.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla





§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Siiri Muhonen ja Petri Pukari, varalle Mikko Markkanen ja Paula Nieminen.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.2.2025.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marika Peltonen ja Petri Pukari, varalle Mikko Markkanen ja Paula Nieminen.



§ 3

Ilmoitusasiat (jäteltk 13.2.2025)

JyväskyläDno-2025-251

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Hakanen, asianhallintasihteeri, pauliina.hakanen@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2025
- 2 Sisäisen valvonnan selonteko vuodelta 2024

- 1. Kaupunkirakennepalveluiden suunnitelma sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuodelle 2025
- 2. Kaupunkirakennepalveluiden selonteko merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä sisäisen valvonnan järjestämisestä vuodelta 2024 (Kaupunkirakennelautakunnan käsittelyssä 11.2.2025)

Ehdotus

Esittelijä: Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



§ 4

Jätehuollon palvelutason seurantaraportti 2024

JyväskyläDno-2025-482

Valmistelija / lisätiedot:

Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij, saana.minkkinen@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Palvelutaso seurantaraportti 2024

Jyväskylän seudun jätelautakunta hyväksyi jätehuollon palvelutason vuosille 2023–2025 kokouksessaan 16.2.2023 4 §. Palvelutasomäärittely toteutetaan valtuustokausittain ja palvelutaso pohjautuu myös alueella 2021 hyväksytyyn jätepoliittiseen ohjelmaan. Palvelutaso on voimassa Jyväskylässä, Laukaassa, Muuramessa sekä Toivakassa. Jätehuollon palvelutehtävät alueella järjestää jätehuoltoyhtiö Mustankorkea Oy.

Jätehuollon palvelutason määrittelyn peruslähtökohta on se, että yhdyskuntajätehuolto on välttämättömyyspalvelu, jonka on toimittava kaikkialla ja kaikissa oloissa. Jätehuollon palvelutaso koskee kunnan vastuulle kuuluvan jätehuollon järjestämistä, kuten kotitalouksissa ja vapaa-ajan asumisessa syntyvien jätteiden jätehuoltoa. Jätehuollon palvelutasossa määritellään vähimmäistaso kuntalaisille tarjottaville jätehuoltopalveluille. Tavoitteena on tarjota jätelautakunnan toimialueen kaikille kuntalaisille palvelua yhdenvertaisin periaattein siten, että palvelutaso täyttää jätehuollolle asetetut laatuvaatimukset ja tavoitteet niin, että jätemaksut pysyvät kuitenkin kohtuullisina.

Palvelutasossa käsitellään Mustankorkean toteuttaman kunnan vastuulle kuuluvan jätehuollon palvelut, kuten seka- ja biojätehuolto, pakkausjätteiden täydentävä keräys, vaarallisten jätteiden keräys, palveluneuvonta ja viestintä sekä muut tarjottavat palvelut. Tämän lisäksi on määritelty taso jätehuollon viranomaistoiminnalle ja saostus- ja umpisäiliölietehuollolle. Palvelukokonaisuuksissa on esitetty, millaisesta palvelusta on kyse, minkä tasoista palvelua tarjotaan ja mitä asioita tulee ottaa huomioon. Kullekin palvelulle on määritelty tavoitteet ja aikataulut, missä vaiheessa palvelua toteutetaan asetetun tason mukaisesti.

Palvelutasolla jalkautetaan kunnallisen jätehuollon vastuulle kuuluvia jätepoliittisen ohjelman toimenpiteitä käytäntöön. Sen avulla seurataan myös kuntien muiden toimijoiden, kuten ruokapalveluiden, hankintatoimen ja vuokratilayhtiöiden vastuulle kuuluvia jätepoliittiseen ohjelmaan kirjattuja tavoitteita ja niiden edistymistä kunnissa.

Palvelutason tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain Mustankorkea Oy:n ja jätehuoltoviranomaisen yhteistyönä. Seurantatiedot raportoidaan jätelautakunnalle sekä toimialueen kuntiin. Palvelutason seurantaraportti vuodelta 2024 löytyy tämän asian liitteistä. Seurantaraportissa on esitetty oma taulukko myös jätepoliittisen ohjelman toimenpiteiden edistymisestä.



Ehdotus

Esittelijä: Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



§ 5

Jätehuollon viranomaistoiminnan tilinpäätös vuodelle 2024

JyväskyläDno-2025-483

Valmistelija / lisätiedot:

Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij, saana.minkkinen@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Jätehuollon viranomaistoiminnan talouden toteuma 2024

Jätelautakunta hoitaa lakisääteiset jätehuollon viranomaistehtävät Jyväskylässä, Laukaassa, Muuramessa ja Toivakassa. Jätehuollon viranomaistoiminnan tilinpäätös on osa Jyväskylän kaupungin kaupunkirakennepalveluiden tilinpäätöstä. Jätehuollon viranomaistoiminnan kustannukset katetaan kokonaisuudessaan jätemaksuilla.

Toimintavuoden keskeisin tehtävä oli saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmän tarkastelu. Kuljetusjärjestelmän nykytilasta laadittiin alueelta selvitysraportti. Kuljetusjärjestelmän tarkastelun myötä jätelautakunnassa tehtiin päätös siirtyä saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetuksessa kunnan järjestämään jätehuoltoon 1.6.2028 alkaen.

Kiinteistöille, joiden seka- ja biojätehuoltoa ei ollut järjestetty asianmukaisesti lähetettiin kirjeitä jätehuoltovelvoitteista. Saostus- ja umpisäiliölietteiden tyhjennysten seuranta jatkettiin myös asuinkiinteistöille. Huomautuskirjeitä jätehuoltovelvoitteista lähetettiin yhteensä noin 1 500 kappaletta.

Kompostointitarkastuksia tehtiin kesällä kaikissa toimialueen kunnissa. Tarkastuksella seurattiin kompostoinnin asianmukaisuutta ja kompostorista ilmoitettujen tietojen paikkaansa pitävyyttä. Tarkastuksia tehtiin yhteensä 1 181 asuinkiinteistölle.

Jätehuoltomääräysten päivittämisen myötä sekajäteastian tyhjennysvälin pidentämisen ehdot laajentuivat 1.1.2024. Aikaisempaa laajemman asiakasjoukon on mahdollista pidentää sekajäteastian tyhjennysväliä 8 tai 12 viikkoon. Uudistuksen vuoksi vuonna 2024 jätehuoltoviranomaisessa käsiteltiin ennätysmäärä sekajäteastian tyhjennysvälin pidentämisilmoituksia. Ilmoituksia käsiteltiin yhteensä 850 kappaletta.

Talousarviossa 2024 budjetoidut toimintatulot olivat 357 500 euroa ja toimintamenot olivat 355 800 euroa. Toimintakate oli 1 700 euroa. Talouden toteutuma 2024 oli 313 991,45 euroa menoissa ja 314 048,73 euroa tuloissa, kate oli 57,28 euroa. Tulot ovat suuremmat kuin menot, koska Jyväskylän kaupungin jätehuollon aikaisista avoimista saatavista on tullut suorituksia perintäprosessien kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Saana Minkkinen, johtava jätehuoltosuunnittelij

Merkitään tiedoksi.

Päätös



Merkittiin tiedoksi.



§ 6
Kyselyt

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

Ei kyselyjä.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)